

茅以升科学技术奖管理平台 操作手册

——建造师奖个人申报

目录

一、 登录系统	3
(一) 打开网址	3
(二) 用户注册	3
(三) 登录系统	4
(四) 忘记密码	5
二、 建造师奖申报	6
(一) 建造师奖：奖项申请	6
(二) 个人信息	10
三、 联系我们	10

一、登录系统

(一) 打开网址

使用谷歌、IE、Edge、360、火狐等主流浏览器输入网址：

<http://mysf.bjtu.edu.cn/maoyisheng/jzsj/login>

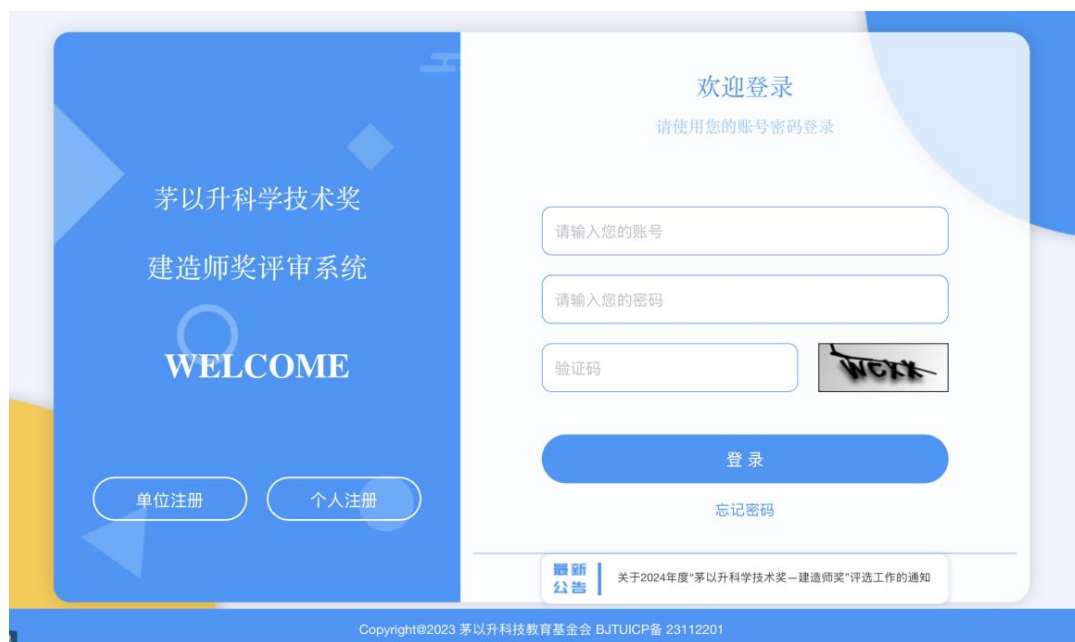


图 1.1

(二) 用户注册

如申报人未在报奖系统获取登陆账号，可通过点击“个人注册”然后录入用户信息，设置登录账号和密码。

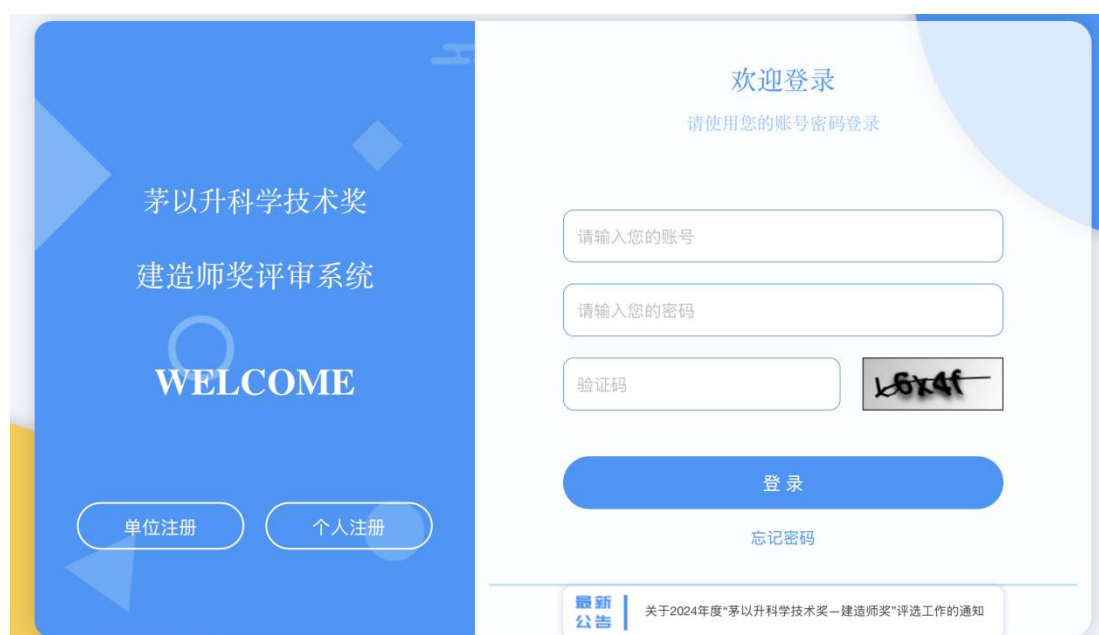


The image shows the 'Account Registration' (申请账号) interface of the Ma Yisheng Science and Technology Award - Constructor Award Review System. The left sidebar is blue with the text '茅以升科学技术奖 建造师奖评审系统' and 'WELCOME'. Below this is a button '已有账号, 去登录'. The main area is white and contains the title '申请账号' and the instruction '请填写您的信息申请账号'. It features five input fields: '请输入账号' (Please enter account), '请输入密码' (Please enter password), '请输入真实姓名' (Please enter real name), '请确认密码' (Please confirm password), and '请输入真实身份证号' (Please enter real ID card number). Below these is a '请输入手机号' (Please enter mobile number) field and a blue '提交' (Submit) button. At the bottom, a copyright notice reads 'Copyright©2023 茅以升科技教育基金会 BJ/TUICP备 23112201'.

图 1.2

(三) 登录系统

1. 打开茅以升科学技术奖-建造师奖评审系统, 出现以下登录画面, 需要申报人通过输入“用户名”和“密码”进行身份验证, 输入正确的用户名和密码即可进入系统。



The image shows the 'Welcome Login' (欢迎登录) interface. The left sidebar is blue with the text '茅以升科学技术奖 建造师奖评审系统' and 'WELCOME'. Below this are two buttons: '单位注册' (Unit Registration) and '个人注册' (Personal Registration). The main area is white and contains the title '欢迎登录' and the instruction '请使用您的账号密码登录'. It features three input fields: '请输入您的账号' (Please enter your account), '请输入您的密码' (Please enter your password), and '验证码' (Verification code). To the right of the verification code field is a CAPTCHA image showing the text 'k6x4f'. Below these fields is a blue '登录' (Login) button and a link '忘记密码' (Forgot password). At the bottom, there is a '最新公告' (Latest Announcement) section with the text '关于2024年度“茅以升科学技术奖—建造师奖”评选工作的通知'.

图 1.3

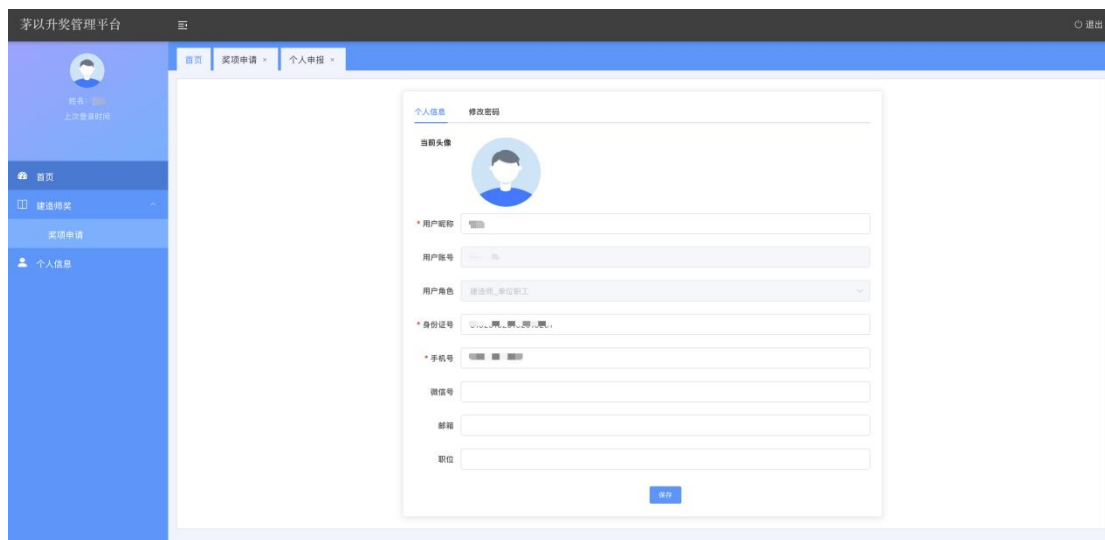


图 1.4

(四) 忘记密码

如果申报人忘记登录密码，可通过“忘记密码”功能，通过验证用户姓名、身份证号、账号等个人信息重新设置登录密码。

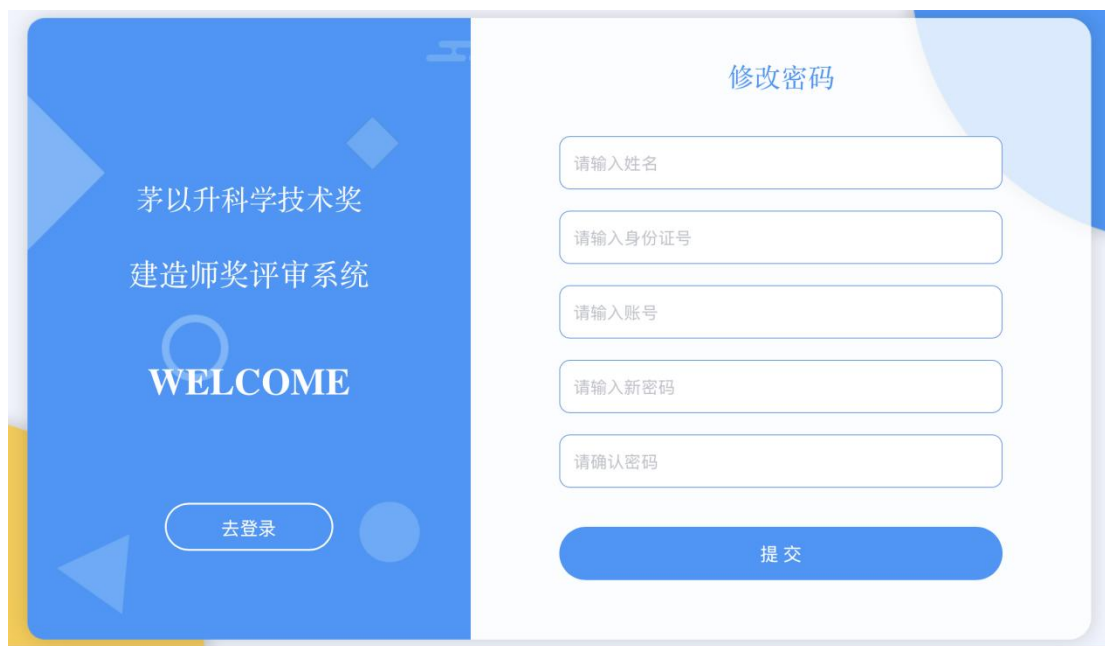


图 1.5

二、建造师奖申报

(一)建造师奖：奖项申请

注意：往届成功申请**获奖**的用户，无法再次申请。

1，点击左侧功能菜单列表中的[建造师奖-奖项申请](#)，即可进入奖项列表页面，页面展示奖项名称、奖项起止时间、奖项状态以及申报操作按钮。



图 2.1.1

2，点击“**申报**”按钮可进入个人申报页面，申报页面包括个人基本资料填写以及证明材料上报页面。

3. 基本资料填写页面，根据页面内容进行填写(如下图 2.1.2)，其中出生年月（精确到月）、毕业时间（精确到月）、本人主要工作经历（精确到月）可手动输入格式（例：2008-08），也可在日历中进行具体的年月日选择。

基本资料

材料申报

建造师奖申报表

建造师奖励条例（试行）

* 姓名

请输入姓名

* 出生年月

请选择

* 性别

请选择

* 工作年限

请输入工作年限

年

* 身份证号

请输入身份证号

* 专业技术职称

请选择

* 职务

请输入职务

* 建造师主项专业

请输入建造师主项专业

* 注册证书编号

请输入注册证书编号

增项专业

注：与注册证书保持一致

推荐单位

请选择

温馨提示

* 申请单位

注：与建造师职业资格证书注册单位名称一致

* 邮寄地址

请输入邮寄地址

课件名称

请输入课件名称

* 最高学历

请选择最高学历

* 所学专业

请输入所学专业

* 毕业院校

请输入毕业院校

* 毕业时间

请选择

联系方式

* 手机号

请输入

微信号

请输入

座机号

请输入

邮箱

请输入

主要研究成果及突出贡献

（包括：取得建造师注册证书后从事相关领域的科技工作、参与建设的重点项目、发表的论文专著、取得的研究成果及获奖情况等）

新增

标题

请选择

描述

请输入2000字简介

请输入2000字简介

0/2000

删除

主要社会兼职

（主要填写土木工程领域兼职，如国家、一级学（协）会、地方学（协）会）

描述

请输入500字简介

0/500

个人荣誉

（主要填写土木工程领域的个人荣誉）

荣誉

请输入500字简介

0/500

本人主要工作经历

（从最近的工作端起）

新增

起止时间

开始月份

结束月份

所在单位（项目）

请输入

职务

请输入

删除

本人自愿申报以上建造师奖，并承诺以上资料真实有效

保存

下载

返回

2寸电子红底证件照
(300dp,500k以上)

点击上传必填

上传文件大小不超过2MB

图 2.1.2

4、填写“主要研究成果及突出贡献”内容时可通过点击“新增”按钮增加补充项，并按格式填写信息。

主要研究成果及突出贡献 (包括: 取得建造师注册证书后从事哪些领域的科技工作、参与建设的重点项目、发表的论文专著、取得的研究成果及获奖情况等)

标题 请选择

描述

近10年主持的项目及规模

近10年主持项目获得的工程类奖项 (詹天佑奖、鲁班奖、国优 (金) 奖、其他全国性工程奖)

获得的科学技术奖 (国家科学技术奖、省部级科学技术奖、社会科技奖)

获得授权专利 (发明专利、实用新型专利)

编写标准 (国家或行业标准、省级地方标准、团体标准)

编写工法 (国家级工法、省部级工法)

获得国际资格认证 (中国科协主导的经工程能力评价获得的工程会员、CIOB会员、AAPM项目管理认证)

主要社会兼职

出版著作

描述

发表论文

0/500

图 2.1.3

5、填写完申报信息时点击“保存”按钮可进行填写信息保存，可方便下次填写时显示已填写的申报信息。保存信息之后先点击“下载”按钮下载申报表。打印申报表后需[抄写申报承诺](#)、[本人签字](#)和[所在单位盖章](#)；

6、“材料申报”页面需要上报的证明资料信息，根据各项证明材料进行分类上传；

基本资料 材料申报

序号	文件名称	操作
1	建造师奖申报表	上传
2	个人证件(身份证,毕业证书,建造师注册证书,职称证书)	上传
3	主持项目证明资料 (合同、竣工验收资料、任命文件)	上传
4	工程类奖项证书	上传
5	科学技术奖证书	上传
6	编写标准证明	上传
7	授权专利证书	上传
8	工法证书	上传
9	国际资格认证证明	上传
10	正式出版的专著证明	上传
11	发表的论文证明	上传
12	主要社会兼职证明	上传
13	个人荣誉	上传

保存

图 2.1.4

7、“材料申报”页面，点击“上传”按钮可进行证明材料上传，上传证明材料

之后要点击“保存”按钮进行保存已经上传的证明材料，之后点击“关闭”按钮返回文件夹列表(如下图 2.1.5)；



图 2.1.5

8、添加证明材料之后，鼠标移入已上传证明材料，可以预览证明材料信息，也可点击删除按钮，删除已上传的证明材料(如下图 2.1.6)；

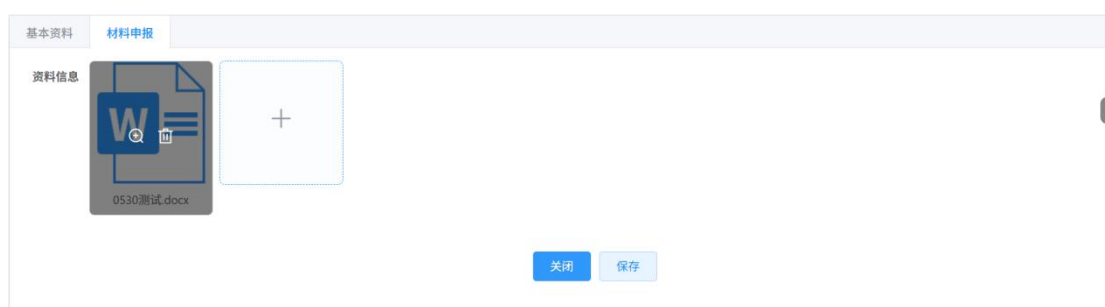


图 2.1.6

9、第一项【建造师申报表】用来上传本人下载到本地后[签字盖章](#)的申报表扫描件。

10、所有证明材料信息上传完成确定无误之后点击“上报”按钮，即可把申报信息提交到推荐单位进行信息审核，上报后申报信息不可再进行修改。

11、如需修改内容需联系推荐单位进行“驳回”操作，补充完善申报内容，后在进行申报信息提交。

12、奖项申报信息提交后可在奖项列表页面点击“查看”按钮，查看个人申报记录以及当前的申报状态，如果状态为被驳回，可查看驳回原因，再点击申报按钮进行申报材料修改和提交。

(二) 个人信息

1, 点击菜单中的【个人信息】可进入个人信息展示页面, 可查看个人信息和修改登录密码(如下图 2.2.1)。



图 2.2.1

2, 头像展示默认头像, 点击头像可进行修改头像的操作, 点击选择, 选择要更换的头像, 完成之后点击提交即可保存头像(如下图 2.2.2)。

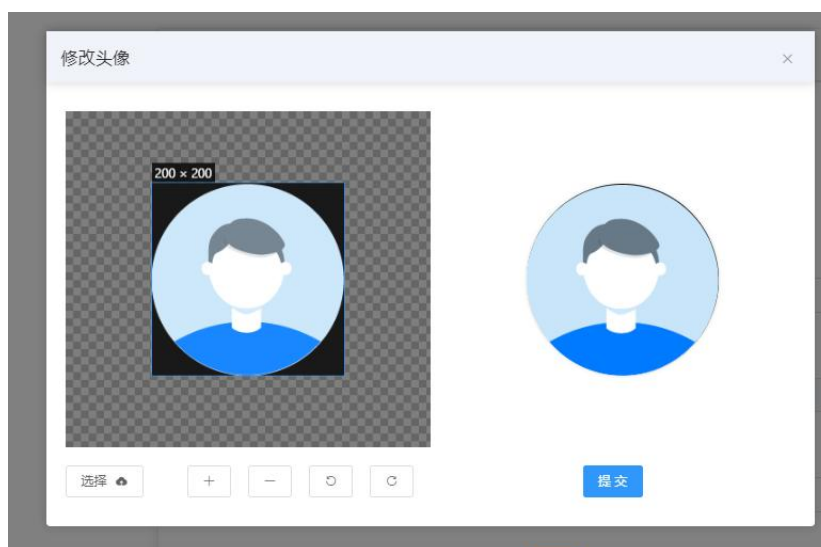
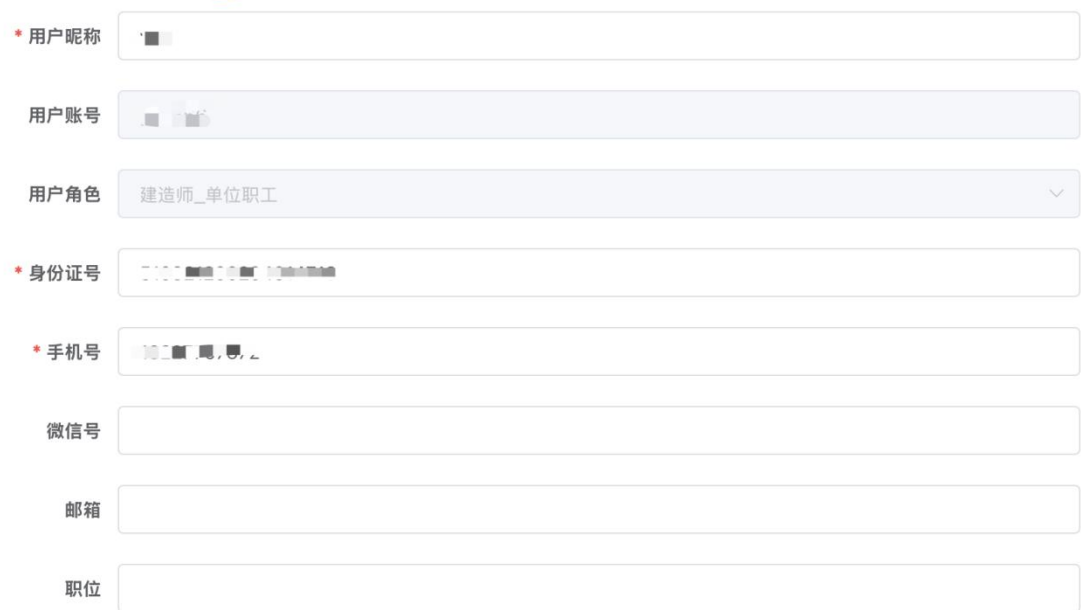


图 2.2.2

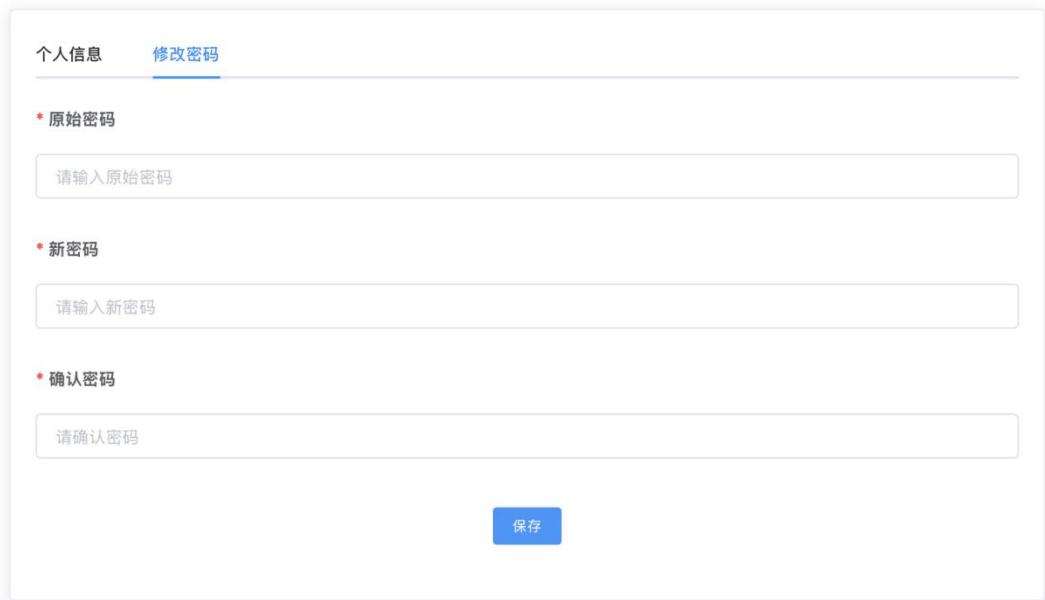
3，点击用户昵称输入框可对用户昵称进行修改，同样所在单位、身份证号、手机号、微信号、邮箱以及职位也可进行修改(如下图 2.2.3)。



A vertical form for editing user information. It includes the following fields from top to bottom: '用户昵称' (User Nickname) with a red asterisk and a text input box; '用户账号' (User Account) with a text input box; '用户角色' (User Role) with a dropdown menu showing '建造师_单位职工'; '身份证号' (ID Card Number) with a red asterisk and a text input box; '手机号' (Mobile Number) with a red asterisk and a text input box; '微信号' (WeChat ID) with a text input box; '邮箱' (Email) with a text input box; and '职位' (Position) with a text input box.

图 2.2.3

4，点击修改密码，可进入修改密码页面，修改密码要先输入原始密码，完了再输入新密码、确认新密码之后修改，点击输入框后边的按钮，可显示以及隐藏密码(如下图 2.2.4)。



A form for modifying a password. At the top, there are two tabs: '个人信息' (Personal Information) and '修改密码' (Modify Password), with the latter being the active tab. Below the tabs are three input fields, each with a red asterisk label: '原始密码' (Original Password) with the placeholder '请输入原始密码'; '新密码' (New Password) with the placeholder '请输入新密码'; and '确认密码' (Confirm Password) with the placeholder '请确认密码'. At the bottom center of the form is a blue button labeled '保存' (Save).

图 2.2.4

三、联系我们

如果报奖系统使用过程中还有其他的问题咨询，请联系我们：

联系人：邢浩

电话：13312145639

微信：13312145639