QC成果上传系统说明（发布单位）

一、系统登录链接

<https://like.jinshuju.com/f/PGEwGX>

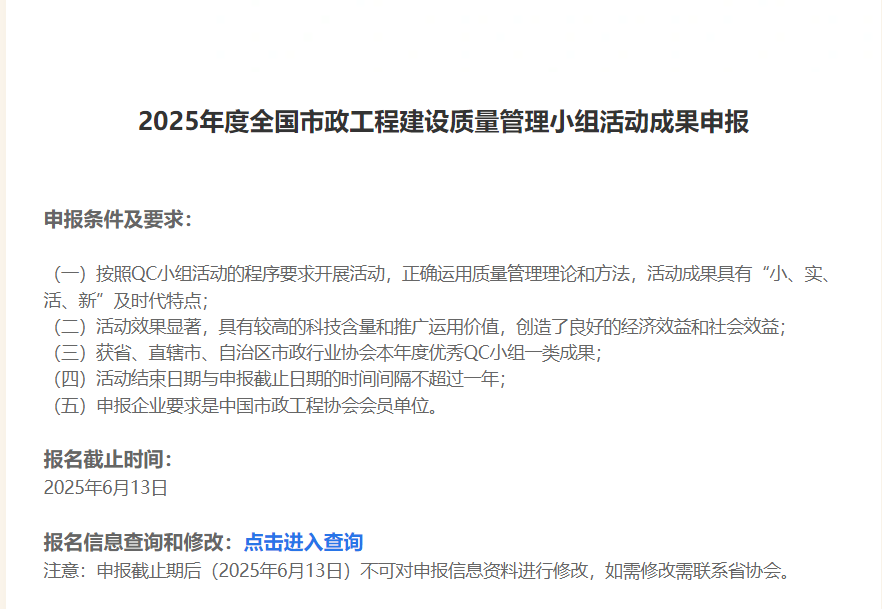
二、系统说明

**1、登录链接，按照要求认真填写和上传资料，共三页，\*为必填项**



1. **进入资料上传页面，上传成果，按照提示要求格式上传，成果文本及发布材料命名：省份+课题名称**

****

**3、提交完成后，系统会自动生成排行号，请及时截图保存，此排行号作为正式发布依据；填写提交后，6月13日24:00之前如需要修改补充，可点击报名信息查询和修改链接进行对应操作。**

**4、点击进入查询链接后，输入信息填报中的联系人和联系人电话即可完成已填报信息的查询和修改。**

****

三、备注说明

1.上传单位及个人必须对上传申报资料的合法性、真实性、准确性负责，如有虚假，取消申报资格。

2.申报咨询：陶老师 010-68368732

技术咨询：马老师 15011157862